

ウイークリー・マンション・ワンジョン【横浜・ワンスリー】利用約款

この度は弊社ワンスリー・ワンジョン【横浜・ワンスリー】にお申込み頂きまして誠にありがとうございます。
弊社では、お客様にとって快適な住空間を提供できるよう日々努めておりますが、ご利用期間中における
建物管理・運営上のトラブルを未然に防止する為、お申込みの際についてつかお客様にご理解・ご協力
をいただきます。つきましては下記ご確認のうえ、同意/いただけましたらようお願い申し上げます。

入居申込・キャンセル料金について

- ① 入居申込にあたっては弊社指定の申込用紙を使用するものとします。
- ② 申込用紙が弊社に届き次第、正式に申込として受理し、お部屋を確保させていただきます。
よって口頭による仮押さえ・仮申込等は一切ございません。
- ③ 申込後、入居前のキャンセルにつきましては、清掃料を除いた室料・公共料金(光熱費)・設備負担金の7日間
分をキャンセル料として申し受けれます。
- ④ 入居申込後、弊社規定の審査がございます。審査の結果によってはご入居をお断りすることがございます。
尚、審査の内容については一切申し上げることは出来ませんので予めご了承ください。
以上の内容を理解し、同意致します。

利用料金について

- ① 室料・公共料金(光熱費)・設備負担金については契約期間に応じた日割計算となります。
- ② 室料・公共料金(光熱費)・清掃料はご利用人数に応じて変動致します。
- ③ 設備負担金とは、インターネット接続設備やBS・CATVチューナー、洗濯乾燥機等、他の物件と比較して特別
な設備環境を兼ね備えた物件にかかる費用であり、その使用の有無に関わらず料金はかかります。
- ④ 清掃代(クリーニング代)は契約時にお預かりし、退去後の室内清掃に全額充当致します。
- ⑤ 尚、契約後の清掃代の返金はございません。
- ⑥ 契約金・家賃等の振込や解約返金等での振込の際にかかる振込手数料は契約者負担となります。
料金のお支払いはすべて前払いと致します。新規ご契約の場合は、入居日の前日までのお振込み、再契約
の場合は再契約開始日の1週間前までのお振込みとなります。お振込みの際の振込手数料はお客様
負担とさせていただきます。
- ⑦ 賃料専末払いのまま1日でも経過した場合には、催告なしに直ちに契約を解除し、賃借人に通知することなく
鍵交換・ランキー暗証番号の変更を実施致します。その後弊社社員が入室して室内残置物を撤去できること
とします。その際の鍵交換費用・残置物処理代は別途賃借人から請求し、賃借人はこれを支払うものとします。
⑧ 滞納料金をつき督促しても期日までに支払いのない場合は、賃借人は直ちに保証人に督促し、さらに未納の
場合は損害賠償請求として法的手続きをとさせていただきます。
以上の内容を理解し、同意致します。

入室(立ち入り)について

- ① 契約期間中、法令や規約に基づく建物諸設備の定期点検やメンテナンス、またはサービス提供等の為、入居
者不在の時であっても弊社社員及び作業スタッフによる入室をさせていただきますが、その際の
事前通知は1日の通知をもって定めるものとし、弊社社員及び作業スタッフは再通知を要せず室内に入室できる
こととします。事前通知は電話・FAX・物件へのポストカード・建物掲示板への貼り出しのいずれかの手段による事
とします。この場合、正当な理由がある場合を除き、賃借人は入室を拒否することはできないものとします。
② 入室時には室内の貴重品は賃借人(入居者)の自己責任にて保守管理するものとします。入室後の苦情等に
は一切応じられません。
以上の内容を理解し、同意致します。

室内利用について

- ① 契約開始後初めて入居する日の入居時間は原則として弊社の営業時間内(9:00～18:00)に行うこととします。
それ以外の時間帯に入居しようとして発生した鍵の不具合やトラブルに関しては、翌日営業開始後の対応に
なる旨承諾のうえ入居するものとします。
- ② 契約期間中、契約者(入居者)が弊社の営業時間外に鍵・利用案内の紛失、暗証番号の忘失等、契約者(入
居者)の故意・過失で鍵が解錠出来ない場合は、翌日営業開始後の対応になることを承諾するものとす。
③ 弊社の物件にはフロント機能はございません。また、管理入室のある物件でも管理人による鍵の保管や受け渡
し、荷物の保管・発送等のサービスは一切ございません。
- ④ 宅急便等で荷物の受け渡しをする場合は、必ず契約期間中、かつ在宅の時間帯を指定して行う事とします。
また物件設備に宅配ボックスがある場合でも、宅配ボックスの使用はできません。

同意する / 同意しない

- ⑤ 物件への郵便物の送付は原則禁止しております。もしご利用物件への郵便物の送付をご希望の場合はお申
し出ください。
- ⑥ 設備トラブル等で解決に時間がかかる場合や緊急を要する場合には、入居期間中であってもお部屋の移動
をお願いする場合がございますので予めご了承ください。
以上の内容を理解し、同意致します。

室内備品について

- ① 消耗品は初回入居時のみのサービスであり、ご自由にお使いいただけますが、無くなりましても補
充等は致しませんので、無くなりましたらご自身で購入してください。
- ② 消耗品以外の室内設置備品を紛失、または故意・過失等による破損・汚損等が生じた認められる場合にお
いては修理・修繕に要する費用を申し受ける事がございますので、大切に使用してください。
以上の内容を理解し、同意致します。

ゴミ出しについて

- ① ゴミに関しては必ず分別し、毎回決められた曜日に指定された場所に出してください。
- ② ゴミ出しをせず、退去にあたり建物及び建物敷地内にゴミを残置した場合には、残置物処理費用を別途お支
払いいただきます。
以上の内容を理解し、同意致します。

鍵の紛失について

- ① 鍵を紛失した場合には、鍵のタイプにより¥15,750～¥42,000の鍵交換費用をお支払い頂きます。
以上の内容を理解し、同意致します。

個人情報情報の取り扱いについて

- ① 弊社は、弊社ホームページ【<http://bestus.co.jp/company/privacy.html>】に掲載している個人情報のお取り
扱いについての内容を実施するよう努めます。
- ② 当社は、ワンスリー・ワンジョンの入居希望者様・入居者様・連帯保証人様・緊急連絡先・入居者家族様・同居
人様、その他権利者様(以下総称してお客様という)の個人情報を持っています。
- ③ お客様の個人情報(うち、氏名・性別・生年月日・住所・電話番号・ワンダックス番号・メールアドレス(勤務先含
む)、勤務先の業種、年収、入金情報、その他の情報)を利用して頂きます。
- ④ ワンスリー・ワンジョンの賃貸取引に関する契約の履行、情報・サービスの提供のために利用いたします。
- ⑤ 物件のご紹介、お申込み結果等の連絡、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約、連帯保証契約
及び契約管理、契約後の管理・アフターサービス等の実施のために利用いたします。
- ⑥ 弊社は、弊社の他の不動産及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の
商品・サービス等の紹介、またアンケート等の発送のために利用いたします。(契約に至らなかった後を含む)
- ⑦ 上記④⑤⑥の利用目的の達成に必要な範囲で、第三者へ提供いたします。
- ⑧ お客様の個人情報(以下)に対して書面、郵便物、電話、ワンダックス、ホームページ、電子メール、広告
媒体等を通じて提供されます。

- i) お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者 / ii) 当社グループ会
社、フランチャイズ本部 / iii) 保証会社、信販会社、金融機関、信用情報機関、施工会社、設備販売会社、
その他生活関連サービス等を行う事業者 / iv) 利用目的の達成に必要なその他第三者
以上の内容を理解し、同意致します。

当利用約款に定められていない事項について

- ① 当利用約款に定められていない事項については、契約書記載の条文中に従う事とします。
以上の内容を理解し、同意致します。

前記各事項全てに同意することを誓約致します。

住所

ご契約者様

印

貸主 神奈川県横浜市西区南幸2-12-5 ニッセイ第5ビル2F
株式会社 ベスタスコミュニケーションズ
弊社ホームページ URL <http://www.bestus.co.jp/>